



## MØTEREFERAT

### NMK Bergen Gokart 16.03.2017

<b>Innkalt av</b>	<b>Sted</b>	<b>Tid (dato, fra kl til kl)</b>
Tony H. Hammerstad, leder	Eikås Motorsenter	2017.03.16 1900 - 2030

#### Referent

Tony H. Hammerstad

#### Tilstede

Tony H. Hammerstad, Leder/Treningsansvarlig	92861989	<a href="mailto:thammerstad@hotmail.com">thammerstad@hotmail.com</a>	THH
Alexandra Johansen, Treningsansvarlig	98413445	<a href="mailto:alexandra.johansen@gmail.com">alexandra.johansen@gmail.com</a>	AJ
Martin Steen, Containeransvarlig	98020779	<a href="mailto:martin@steen.no">martin@steen.no</a>	MS
Andre Steindal, Containeransvarlig	90894968	<a href="mailto:polden.andre@gmail.com">polden.andre@gmail.com</a>	AS
Dag Solbakken, Anleggsansvarlig	97017432	<a href="mailto:dag.solbakken@moller.no">dag.solbakken@moller.no</a>	DS
Kjell Askeland, Dugnadsansvarlig	90025308	<a href="mailto:kjell.askeland@moller.no">kjell.askeland@moller.no</a>	KA
Jens Olav Bertelsen, Arrangementsansvarlig	90189091	<a href="mailto:jensolavb@hotmail.com">jensolavb@hotmail.com</a>	JOB

#### Fraværende

Knut Steen Rakner, Webansvarlig	47419460	<a href="mailto:knut@speedball.club">knut@speedball.club</a>	KSR
Petter Tennebekk, Rekrutteringsansvarlig	47290489	<a href="mailto:ptennebekk@gmail.com">ptennebekk@gmail.com</a>	PT
Kim Joensen, Kursansvarlig	40844448	<a href="mailto:kimjoe911@me.com">kimjoe911@me.com</a>	KJ
Kjell Angeltveit, Arrangementsansvarlig	90858899	<a href="mailto:kjell.angeltveit@gresvig.no">kjell.angeltveit@gresvig.no</a>	KAN

Sak	Diskusjon og konklusjon	Ansvar	Frist
1	<b>Ting å nevne før sesongen drar i gang (må tas med på medlemsmøte).</b> -Huske å sette ut kjepler etter trening på onsdager, banen skal være klar til MC torsdag morgen. -Ta med kost og feie vekk grus/jord når noen har kjørt av banen, slipper å dra med oss dette rundt hele banen.		
2	<b>Hvem skal motta epost på adressen gokart@nmkbergen.no.</b> Enighet om at alle i ledergruppen legges inn i denne. Trond kontakter Tore Rønneberg og han fikser det. Viktig at noen responderer, gjerne den med gjeldende ansvarsområde mailen angår. Ved ren infomail, svarer THH for mottatt info.	TM	ASAP
3	<b>Kjøre bort dekk fra containeren.</b> Dette blir ivaretatt av containeransvarlige.	MS/AS	ASAP
4	<b>Vipps.</b> Vipps er nå eneste mulige måte å betale for engangsgifter etc til klubben. Utfyllende info om hvordan dette fungerer er tilgjengelig i brakka. Viktig å formidle til medlemmer og treningsansvarlige.		
5	<b>Status på container.</b> Martin og Andre jobber med å få oversikt over utstyr og materiell i containeren vår. De har vide fullmakter hva gjelder sortering og opprydding. De skaffer oversikt over hva som virker av gokarter	MS/AS	

